

DIRECCIÓN DE JUBILACIONES Y CERTIFICACIONES

>> JUBILACIÓN DIGITAL - D.G.C. y E. / I.P.S

La jubilación digital es el procedimiento mediante el cual se solicita el inicio del trámite jubilatorio. Este trámite agiliza los plazos de tramitación de la jubilación y evita traslados innecesarios ya que puede realizarse desde cualquier PC.

Para iniciar su solicitud debe cumplir con los requisitos fijados por ley para acceder al beneficio jubilatorio, es decir:

- ✓ al menos 25 años de aporte y 50 años de edad en docentes y
- ✓ al menos 35 años de aporte y 60 de edad para los agentes de la Ley 10.430.

Este trámite es la jubilación digital, modalidad cierre de cómputos.

Esta modalidad tiene como ventaja que el agente trabaja hasta el momento en que se le otorga el beneficio y cobra su sueldo hasta el cese y al mes siguiente comienza a percibir el beneficio jubilatorio sin perjuicio económico. Además en el supuesto de no cumplir algún requisito y que su trámite sea rechazado por el IPS, continua trabajando hasta cumplimentar el requisito y al momento de cumplimentarlos vuelve a iniciar del mismo modo.

Para quienes deseen ingresar el trámite jubilación digital, modalidad renuncia ordinaria, podrán hacerlo de la misma forma utilizando el telegrama renuncia ordinaria y se les abonará anticipo jubilatorio del 60 %, en el caso de requerirlo, hasta que el IPS otorgue la jubilación.

En los casos en que necesite asesoramiento puede solicitar un turno a través del siguiente enlace <u>https://turnosjubi.abc.gob.ar/web/</u>



>> TELEGRAMA DE SOLICITUD DEL BENEFICIO JUBILATORIO

El agente deberá presentar en el Correo Argentino por triplicado el telegrama de *Solicitud del Beneficio Jubilatorio,* tal como figura debajo. Deberá respetar el formato del formulario pre impreso, completando los datos requeridos, sin otros agregados ni aclaraciones en el mismo.

El trámite es personal y deberá presentarlo con su Documento Nacional de Identidad.

- Los datos de su empleador están precargados en el formulario y no deben ser modificados.
- Deberá indicar su correo electrónico oficial: es el que le fue provisto a través de la plataforma ABC. Si lo desconoce puede comunicarse con Sistemas para obtener soporte. Este email se constituye como domicilio electrónico constituido de notificación y todas las comunicaciones relacionadas con el proceso jubilatorio serán realizadas al mismo.
- Opcionalmente podrá indicar otro correo electrónico que podrá ser utilizado en conjunto con el email que posee en la plataforma ABC para notificarlo a usted o un apoderado en caso de optar por ello.
- Deberá indicar además:
 - Fecha de Cierre de Cómputos o fecha de renuncia ordinaria según corresponda
 - En caso de cierre de cómputos la fecha será la misma que la del día que se envía el telegrama
 - o CUIL
 - Teléfono completo con código de área. Ejemplo: para La Plata "0221
 421-9999" agregar un teléfono celular también.
 - Deberá indicar "Si" si brindó servicios computables en otras cajas que no sea el IPS. "No" caso contrario



 DDJJ por Ganancias. Se recomienda indicar que se acepta lo definido en el articulo 18 inciso b) de la ley 20628.



	23.705		CORREO
Más de 30 palabras			ARGENTINO
DESTINATARIO		REMITENTE	
DIRECCION GENERAL DE CUI	TURA Y EDUCACION		
Apellido y nombre o razón social JUBILACIONES Y CERTIF	FICACIONES	Apellido y nombre	
Ramo o actividad principal 30-62739371-3		DNI Nº	Fecha
№ C.U.I.T.	1000	Domicilio real	Código Postal
Calle 8 n° / 13 e/46 y 47 Domicilio laboral	Código Postal	Localidad	Provincia
LA PLATA BI Localidad P	UENOS AIRES rovincia		
FECHA DE CIERRE DE COMPUTO	DS: / /	CUIL: / /	Tel.
Correo Electrónico:			
TIENE SERVICIOS EN OTRAS EN	TIDADES PREVISIONALES: 5		
DECLARACIÓN JURADA DE I	MPUESTO A LAS GANAN	CIAS: Conforme a lo informado	precedentemente notifico que en caso
DECLARACIÓN JURADA DE I de percibir haberes retroactivos, EFE	MPUESTO A LAS GANANO CTÚO la opción de imputación	CIAS: Conforme a lo informado prevista en el segundo párrafo o	precedentemente notifico que en caso lel inciso b) del Art. 18 de la Ley de
DECLARACIÓN JURADA DE I de percibir haberes retroactivos, EFE Impuesto a las Ganancias Nº 20628 (T.C	MPUESTO A LAS GANANG CTÚO la opción de imputación). 1986 y modificatorias. ACEP	CIAS: Conforme a lo informado prevista en el segundo párrafo o TO NO ACEJ	precedentemente notifico que en caso lel inciso b) del Art. 18 de la Ley de PTO
DECLARACIÓN JURADA DE I de percibir haberes retroactivos, EFE Impuesto a las Ganancias Nº 20628 (T.C DECLARO BAJO JURAMENTO: 1 Reciprocidad Jubilatoria. 2) Que no cor comunicar expresamente y por escrit	MPUESTO A LAS GANANO CTÚO la opción de imputación). 1986 y modificatorias. ACEP) Que no poseo beneficio ni gest ntinúo prestando servicios en relac o al Instituto de Previsión Soc	CIAS: Conforme a lo informado prevista en el segundo párrafo o TONO ACEI ionaré trámite jubilatorio ante ni ión de dependencia excepto los de ial, en el expediente que trami	precedentemente notifico que en caso lel inciso b) del Art. 18 de la Ley de PTO
DECLARACIÓN JURADA DE I de percibir haberes retroactivos, EFE Impuesto a las Ganancias Nº 20628 (T.C. DECLARO BAJO JURAMENTO: 1 Reciprocidad Jubilatoria. 2) Que no con comunicar expresamente y por escrit primeros treinta (30) días de mi reingress NULIDAD del derecho por parte del Insi cargos que resulten por tal consecuencia. bilidad de esta opción y la de no reaju	MPUESTO A LAS GANANG CTÚO la opción de imputación D. 1986 y modificatorias. ACEP) Que no poseo beneficio ni gest htinio prestando servicios en relac o al Instituto de Previsión Soc o a la actividad. 4) Que en el caso tituto de Previsión Social de la Prov 5) Habiendo elegido la modalidad ustar o transformar el beneficio jul	CIAS: Conforme a lo informado prevista en el segundo párrafo o TO NO ACEI ionaré trámite jubilatorio ante ni ión de dependencia excepto los de ial, en el expediente que trami o de omisión de cargos/actividade incia, ACEPTO REINTEGRAR, de CIERRE DE COMPUTOS (conf. a pilatorio por servicios prestados entr	precedentemente notifico que en caso lel inciso b) del Art. 18 de la Ley de PTO
DECLARACIÓN JURADA DE I de percibir haberes retroactivos, EFE Impuesto a las Ganancias Nº 20628 (T.C. DECLARO BAJO JURAMENTO: 1 Reciprocidad Jubilatoria. 2) Que no cor comunicar expresamente y por escrit primeros treinta (30) días de mi reingreso NULIDAD del derecho por parte del Insi cargos que resulten por tal consecuencia. bilidad de esta opción y la de no reaji por estas tramitaciones disponga mi emp	MPUESTO A LAS GANANG CTÚO la opción de imputación). 1986 y modificatorias. ACEP) Que no poseo beneficio ni gest nitinúo prestando servicios en relacio o al Instituto de Previsión Socio o a la actividad. 4) Que en el caso ituto de Previsión Social de la Prov 5) Habiendo elegido la modalidad ustar o transformar el beneficio jul leador	CIAS: Conforme a lo informado prevista en el segundo párrafo o TO NO ACEI ionaré trámite jubilatorio ante ni ión de dependencia excepto los de ial, en el expediente que trami o de omisión de cargos/actividade inicia, ACEPTO REINTEGRAR, de CIERRE DE COMPUTOS (conf. a pilatorio por servicios prestados entr	precedentemente notifico que en caso lel inciso b) del Art. 18 de la Ley de PTO
DECLARACIÓN JURADA DE I de percibir haberes retroactivos, EFE Impuesto a las Ganancias Nº 20628 (T.C. DECLARO BAJO JURAMENTO: 1 Reciprocidad Jubilatoria. 2) Que no cor comunicar expresamente y por escrit primeros treinta (30) días de mi reingress NULIDAD del derecho por parte del Insi cargos que resulten por tal consecuencia. bilidad de esta opción y la de no reaji por estas tramitaciones disponga mi emp Acepto por la presente como medio de ne cuales poseerán en lo sucesivo y a todos	MPUESTO A LAS GANANG CTÚO la opción de imputación). 1986 y modificatorias. ACEP) Que no poseo beneficio ni gest ninúo prestando servicios en relac o al Instituto de Previsión Soci o a la actividad. 4) Que en el caso ituto de Previsión Social de la Prov 5) Habiendo elegido la modalidad ustar o transformar el beneficio jul leador bificación fehaciente todas las com los efectos del presente trámite el c	CIAS: Conforme a lo informado prevista en el segundo párrafo o TO NO ACEJ ionaré trámite jubilatorio ante ni ión de dependencia excepto los de ial, en el expediente que trami o de omisión de cargos/actividade incia, ACEPTO REINTEGRAR, de CIERRE DE COMPUTOS (conf. a bilatorio por servicios prestados entr unicaciones que se cursen a los corri arácter de domicilio constituido,-	precedentemente notifico que en caso lel inciso b) del Art. 18 de la Ley de PTO
DECLARACIÓN JURADA DE I de percibir haberes retroactivos, EFE Impuesto a las Ganancias Nº 20628 (T.C. DECLARO BAJO JURAMENTO: 1 Reciprocidad Jubilatoria. 2) Que no con comunicar expresamente y por escrit primeros treinta (30) días de mi reingress (NULIDAD del derecho por parte del Insi cargos que resulten por tal consecuencia. bilidad de esta opción y la de no reaju por estas tramitaciones disponga mi emp Acepto por la presente como medio de no cuales poseerán en lo sucesivo y a todos	MPUESTO A LAS GANANG CTÚO la opción de imputación D. 1986 y modificatorias. ACEP) Que no poseo beneficio ni gest titnito prestando servicios en relac o al Instituto de Previsión Soc o al actividad. 4) Que en el cass tituto de Previsión Social de la Prov 5) Habiendo elegido la modalidad ustar o transformar el beneficio jul leador ptificación fehaciente todas las com los efectos del presente trámite el c	CIAS: Conforme a lo informado prevista en el segundo párrafo o TO NO ACEI ionaré trámite jubilatorio ante ni iôn de dependencia excepto los de ial, en el expediente que trami o de omisión de cargos/actividade rincia, ACEPTO REINTEGRAR, de CIERRE DE COMPUTOS (conf. a oilatorio por servicios prestados entr unicaciones que se cursen a los corr arácter de domicilio constituido,-	precedentemente notifico que en caso lel inciso b) del Art. 18 de la Ley de PTO
DECLARACIÓN JURADA DE I de percibir haberes retroactivos, EFE Impuesto a las Ganancias Nº 20628 (T.C. DECLARO BAJO JURAMENTO: 1 Reciprocidad Jubilatoria. 2) Que no cor comunicar expresamente y por escrit primeros treinta (30) días de mi reingreso NULIDAD del derecho por parte del Insi cargos que resulten por tal consecuencia. bilidad de esta opción y la de no reaji por estas tramitaciones disponga mi emp Acepto por la presente como medio de nu cuales poseerán en lo sucesivo y a todos	MPUESTO A LAS GANANG CTÚO la opción de imputación 0. 1986 y modificatorias. ACEP 1) Que no poseo beneficio ni gest atinúo prestando servicios en relac to a la natituto de Previsión Soci to a la natitudad. 4) Que en el caso ituto de Previsión Social de la Prov 5) Habiendo elegido la modalidad ustar o transformar el beneficio jul leador tificación fehaciente todas las com los efectos del presente trámite el c	CIAS: Conforme a lo informado prevista en el segundo párrafo o TO NO ACEI ionaré trámite jubilatorio ante ni ión de dependencia excepto los de ial, en el expediente que trami o de omisión de cargos/actividade incia, ACEPTO REINTEGRAR, de CIERRE DE COMPUTOS (conf. a ilatorio por servicios prestados entr unicaciones que se cursen a los corra arácter de domicilio constituido	precedentemente notifico que en caso lel inciso b) del Art. 18 de la Ley de PTO
DECLARACIÓN JURADA DE I de percibir haberes retroactivos, EFE Impuesto a las Ganancias Nº 20628 (T.C. DECLARO BAJO JURAMENTO: 1 Reciprocidad Jubilatoria. 2) Que no cor comunicar expresamente y por escrit primeros treinta (30) días de mi reingress NULIDAD del derecho por parte del Insi cargos que resulten por tal consecuencia. bilidad de esta opción y la de no reaju por estas tramitaciones disponga mi emp Acepto por la presente como medio de na cuales poseerán en lo sucesivo y a todos	MPUESTO A LAS GANANG CTÚO la opción de imputación D. 1986 y modificatorias. ACEP ⁴) Que no poseo beneficio ni gest titinto prestando servicios en relac o al Instituto de Previsión Soci o a la actividad. 4) Que en el casc tituto de Previsión Social de la Prov 5) Habiendo elegido la modalidad ustar o transformar el beneficio jul leador tificación fehaciente todas las com los efectos del presente trámite el c	CIAS: Conforme a lo informado prevista en el segundo párrafo o TO NO ACEI ionaré trámite jubilatorio ante ni ión de dependencia excepto los de ial, en el expediente que trami o de omisión de cargos/actividade rincia, ACEPTO REINTEGRAR, de CIERRE DE COMPUTOS (conf. a bilatorio por servicios prestados entr unicaciones que se cursen a los corr arácter de domicilio constituido	precedentemente notifico que en caso lel inciso b) del Art. 18 de la Ley de PTO

Firma, aclaración y DNI del remitente

1 - Comunicación de renuncia

2 - Comunicación de ausencia

3 - Otro tipo de comunicación

En caso de comunicaciones efectuadas a organismos previsionales u obras sociales, se consignará su domicilio legal.



4



>> HOJA DE VIDA y ENVIO DE SU D.D.J.J. Web

- Ingresar a través del navegador de la PC al portal de la D.G.C. y E http://abc.gob.ar/
- 2. Presionar en el logo ABC en el extremo superior derecho de la pantalla. Aparece la siguiente pantalla

	CUIL o cuenta @abc.gob.ar
0	20111111112
600	Contraseña
Para acceder a Plataforma abc ingresá tu	•••••
cuenta @abc.gob.ar o tu número de CUIL sin	
guiones ni espacios (ej:30314067863), y tu contraseña.	*Ingresa con la misma que utilizabas en Servicios del Portal abc anterior.
	Mostrar contraseña
	¿Olvidaste tu contraseña?
	Registrar NUEVO Usuario
	¿Qué es el CUIL?
Mesa de Ayuda Tel: 0800 222 6588	

3. Ingrese con sus credenciales de acceso. En caso de duda, en la misma pantalla puede solicitar asistencia telefónica y/o por email.

IMPORTANTE: Verifique sus datos personales y actualícelos si es necesario.

\leftrightarrow \rightarrow C $(https://misaplicaciones1.ab$	bc.gob.ar/MisHaberes/jsp	os/menu.jsp	
Buenos Aires Provincia			
mishaberes mishaberes -	MIS DATOS 🗸	MI JUBILACI	IÓN
	DATOS PERSONALI		MIS HABERES - COULI
	FAMILIARES		
	SITUACIÓN DE REV	/ISTA	PERÍODO 03/2019 V 3 Aceptar
	SUCURSAL / CUEN	TA BANCARIA	

Si usted solicitó la apertura de una cuenta sueldo en la sucursal 2000 de la ciudad de La Plata (Casa Matriz), el Banco Provincia informa que, para retirar la tarjet documentación:

Original y copia del D.N.I.

Constancia de domicilio y/o impuesto y/o servicio a su nombre.



Buenos Aires Provincia

MIS DATOS - DATOS PERSONALES

Documento	DNI - 1	11111111	Apellido y Nombre	GARCIA LOPEZ JU	AN
Fecha nacimiento	05/11/1	991	Sexo	MASCULINO	
Antigüedad docente	NO PO	SEE	Antigüedad administrativa	07 AÑOS 06 N	IESES 00 DIAS
Nacionalidad	ARGEN	ITINA	Estado civil	SOLTERO	
Cuit/Cuil	20-1111	11111 -0	Mail	garcialopezjuan	@hotmail.com
DOMICILIO POSTAL					
Calle	50				
Número	10	Piso	NO POSEE	Departamento	NO POSEE
Codigo postal	1900	Localidad	LA PLATA	Provincia	BUENOS AIRES
Telediscado	00221	Teléfono	40404040		
			ACTUALIZAR		



4. Seleccione "Jubilaciones"



5. Si selecciona la pestaña "Hoja de Vida", "Servicios" para revisar su hoja de vida, visualizando y verificando los servicios registrados por la DGCyE.

Podrá agruparlos por pantallas de 10, 25, 50 o 100 servicios en el margen inferior derecho.

También podrá ordenarlos correlativamente por número de secuencia, establecimiento o fecha, a fin de facilitar su análisis.

En caso de que alguna información de sus servicios falte o sea incorrecta, podrá declararla de forma correcta en su Declaración Jurada en los pasos siguientes.



Buenos Aires Provincia					
Inicio	Hoja de vida 👻	Declaraci			
La Hoj Cultura antela	Servicios Licencias Cheques	permi rá obs ar su բ			

6. También podrá visualizar las licencias que modifican la antigüedad, que se registran en su historia laboral relacionándolas con su nro de secuencia (en el margen izquierdo), en caso de que alguna información se encuentre incompleta, falte ,o deba corregirse, podrá solicitar en htpss://glpi.abc.gob.ar/front/ticket.php ahí deberá seleccionar Recursos Humanos, Dirección de Jubilaciones, Subtema Licencias que descuentan antiguedad docente o Licencias que descuentan antigüedad no docente, de acuerdo a lo que corresponda y solicitar la corrección adjuntando documentación de respaldo.

Recomendamos que preste especial atención a las licencias que pudieran cortar el periodo donde reúna el mejor cargo de su carrera.

 Ahora, para realizar la Declaración Jurada Web debe elegir en la pestaña "Declaración Jurada", "Iniciar Trámite"



- 8. Seleccionar los cargos utilizando la casilla de selección que está a la izquierda
 - a. En el caso de los docentes, deberán seleccionar todos los servicios que forman parte de la carrera a certificar, donde deberá reunir los requisitos de antigüedad suficientes. En el caso de que no desee cesar en todos los



cargos, dejará sin seleccionar dicho servicio y los correlativos anteriores que forman dicha carrera.

Solo serán computados a los efectos de la antigüedad a certificar los servicios seleccionados.

- b. En el caso del No Docente, deberá seleccionar todos los cargos.
- c. Los cargos de carácter Interinos no figuraran en la Hoja de Vida y deberán ser declarados por el docente en la solapa de DDJJ.

Inicio Hoj	ja de vida 👻 Declaración	Jurada 👻			
SELECCI	ONE LOS SERVICIO)S		IN	IICIAR
SELECCIONAR	SECUENCIA \doteqdot	ESTABLECIMIENTO ≑	CARGO \Leftrightarrow	DESDE ≑	HASTA ≑
	001	0043MT0005	PROFESOR DE 8 HORAS CATEDRA	01/03/1997	01/03/1998
	001	0043MT0005	PROFESOR DE 16 HORAS CATEDRA	16/04/1996	28/02/1997
	001	0043MT0005	PROFESOR DE 18 HORAS CATEDRA	01/01/1994	15/04/1996
	002	0043MM0022	PROFESOR DE 12 HORAS CATEDRA	01/01/1994	28/02/1997
	002	0043MM0022	PROFESOR DE 7 HORAS CATEDRA	01/03/1999	29/02/2000
	002	0043MM0022	PROFESOR DE 9 HORAS CATEDRA	01/03/1997	28/02/1999
	002	0043MM0022	PROFESOR DE 3 HORAS CATEDRA	01/03/2000	01/11/2005
	003	0043MM0023	PROFESOR DE 6 HORAS CATEDRA	01/01/1994	28/02/1997
	004	0043MM0022	PROFESOR DE 1 HORAS CATEDRA	06/03/1995	28/02/1997
	005	0043MT0005	PROFESOR DE 6 HORAS CATEDRA	03/04/1995	10/03/1996
« 1 2 « 1 2	2 3 4 » 2 3 4 »			10 25 50 10 25 50	100 100
	© 2016 Copyright	t.			1.0.0

- 9. Una vez seleccionados los cargos, presionar el botón "Iniciar". Con este botón se da inicio al proceso de preparación de la Declaración Jurada pero todavía no se envía a la Dirección de Jubilaciones. Deberá completar otros datos previamente.
- 10. Una vez presionado el botón puede aparecer una leyenda indicando que se van a copiar todos los archivos relacionados de su Hoja de Vida a la Declaración Jurada Web y que ese proceso puede demorar unos minutos. Cuando desaparezca la leyenda va a estar en condiciones de continuar. Si demora en liberarse, espere y vuelva a intentar.
- **11.** Una vez iniciado el procedimiento, en la pestaña "Declaración Jurada" ahora se van a visualizar otras opciones en el menú.



Buenos Aires Provincia							
Inicio	Hoja de vida 👻	Declaración Jurada 👻					
La Hoj Cultur antela	ja de Vida digital a y Educación. F ición, para comp	Servicios Licencias Documentos a present Mejores cargos Servicios de otros orga Finalizar trámite	ar nismos	anera licitar e forr			

- 12. En la DDJJ Web podrá visualizar las licencias para poder verificar el efecto que tienen sobre la antigüedad en los cargos seleccionados, pero no va a poder modificarlas.
- **13.** "Borrar DDJJ": en caso de que en algún momento deba volver a cero su DDJJ, utilizando dicho botón podrá iniciar nuevamente toda la carga de su tramite.
- 14. Con el botón de "Nuevo", en el margen superior derecho de la pantalla, podrá agregar los servicios que no figuren en los registros de la D.G.C. y E. y que completen su historial laboral para reunir el requisito de antigüedad. Estos servicios tienen que ser avalados con la documentación respaldatoria escaneada y adjunta
 - a. Tipo de documentación de respaldo aceptada:
 - Aquella que extiende un establecimiento educativo firmado por la autoridad del establecimiento o superior jerárquico.
 - En el caso de reparticiones: certificación de servicios firmada por la autoridad de la repartición o superior jerárquico
 - Foja de servicios



← → C	plicaciones1-test2.abc.gob	.ar/jubilaciones/#/main,	/user/servicio	o/new		
Buenos Aires Provincia						
Inicio Hoja de vida 🗸	Declaración Jurada 👻					
Nuevo servicio						
Datos del servicio 📩	ligatorio					
Régimen estatutario *	LEY	10.430 DOCENTE	GRAFICO	OTRO		
Carácter de revista *	TIT	JLAR				
Enseñanza rama *	ED	UC. SECUNDARIA				Ŧ
Agrupamiento	AD	MINISTRATIVO				Ŧ
Categoría	(00) SIN CATEGORIA				v
Elija el cargo: *	OTF	.0				•
Descripcion del cese						
Turno	ALT	ERNADO				Ŧ
Carga horaria						
Fecha *					desde hasta	
Archivo	Sele	ccionar archivo				
	5000					
Datos del establecimi	ento * obligatorio					
Distrito *	25 [DE MAYO				*
Tipo de organización *	(ME	3)(C) C. E. B. A. S.				Ŧ



buenos Aires Provincia	
Fecha *	desde hasta
Archivo	Seleccionar archivo SIN CARGAR
Datos del establecimiento	* obligatorio
Distrito *	25 DE MAYO 👻
Tipo de organización *	(MB)(C) C. E. B. A. S. •
Número de escuela *	
Escuela carcel	
Otros datos (El ingreso de estos da	stos agilizará el trámite)
Ruralidad Desfavorabilidad	
Grado	1 v
Porcentaje	30 *
Resolución	

14. Sobre los servicios seleccionados y migrados desde la Hoja de Vida, solo podrá añadir la información correspondiente a la desfavorabilidad del cargo, indicando el periodo que corresponda y el grado de desfavorabilidad.

Deberá prestar especial atención en los servicios que comprendas sus cargos de mayor jerarquía.

→ C iii	https://misaplicacione	ABC - Menu de Apricacione s1-test2.abc.gob.ar/jubil	aciones/#/main/uset/servicio	• × +				\$
Buenas Aire	s Provincia							
Isted podr n la solapa ubilaciones	á visualizar en su a Declaración Jura a auditará la infon de vida - Declara	Hoja de vida los a da. Deberá cargar mación de los serv clén Jurada - Ayu	nos de servicio que figuran cada servicio adjuntando d icios que usted declare.	en los registros de la DGCyE. Aquell ocumentación de respaldo en PDF.	os que no estuviesen o que tuvie No es necesario que modifique e	a que modificar pu sa información pre	ede hacerlo al Momento de ini viamente en Contralor. La direc	ciar su trámite jubilatori cción de certificaciones y
ervicios	cargados							10
UNNUR C	REGIMEN C	HEVID IA 0	ENTERBARIA (RAMA C	CARNO ©	HEMA \$	UNINI O	ORMANIZATION C	N° KHUNLA ©
	DOCENTE	TITULAR	PRIMARIA	Educación	01/03/2000 al 31/01/2007	G VILLEGAS	ESCUELA PRIMARIA BASICA	
	DOCENTE	TITULAR	EDUC. SECUNDARIA	Profesor Hs. Cat. Areas 87 a 97.	02/06/2010 al 31/12/2015	G VILLEGAS	ESC. DE EDUC. SECUNDARA	2 Optalles
	DOCENTE	TITULAR	PRIMARIA	Educación	01/03/1998 al 29/02/2000	G VILLEGAS	ESCUELA PRIMARIA BASICA	13 🕑 Editor
	DOCENTE	TITULAR	(C)SECUNDARIA BASICA	Profesor	01/02/2007 al 01/06/2010	G VILLEGAS	ESC. SECUNDARIA BASICA	4
	DOCENTE	TITULAR	PRIMARIA	Educación	01/03/1997 al 28/02/1998	G VILLEGAS	ESCUELA PRIMARIA BASICA	13
	DOCENTE	SLIPI ENTE	PRIMARIA	Educación	01/03/1998 al 10/03/2003	G WEEFGAS	PSCLIFI A PRIMARIA RASICA	22
	DOCENTE	PROVISIONAL	CDUC SECUNDARIA	Profesor	23/04/1998 al 12/03/1999	G VILLEGAS	ESC. DE DNS. MEDIA	2
4	DOCENTE	PROVISIONAL	EDUC SECUNDARIA	Profesor	05/08/1998 al 06/03/1999	G WILLEGAS	ESC: DE ENS: MEDIA	2
5	DOCENTE	PROVISIONAL	EDUC SECUNDARIA	Profesor	03/08/1998 al 05/03/2000	G VILLEGAS	ESC. DE ENS. MEDIA	2
	DOCENTE	PROVISIONAL	EDUC. SECUNDARIA	Profesor	06/03/2000 al 01/03/2001	G VILLEGAS	ESC. DE ENS. MEDIA	2
e 1 2								10 25 50



Buenos Aires Provincia					
ted podrá visualizar en su cerlo al Momento de inici cesario que modifique es	u Hoja de vida los años iar su trámite jubilatori sa información previam	de servicio que figuran en los registro o en la solapa Declaración Jurada. Det ente en Contralor. La dirección de cer	is de la DGCyE. Aquellos que no estuviese será cargar cada servicio adjuntando docu tificaciones y Jubilaciones auditará la infor	n o que tuviera que modificar pu imentación de respaldo en PDF. rmación de los servicios que uste	uede No es ed declare
o Hoja de vida 👻 Declar	ración Jurada 👻 Ayuda				\subset
litar servicio					< Editar
tos del servicio					$\overline{\ }$
imen estatutario	LEY 10.430 DOCENTE	GRAFICO OTRO			
ácter de revista	PROVISIONAL SUPLEN	TITULAR TITULAR-INTERINO			
eñanza rama	PRIMARIA		*		
a el cargo:	Educación		Ψ.		
cripcion del cese					
no	TARDE		A *		
ga horaria	A				
ABC - Menú de Aplicaciones	🗙 🖌 🎧 ABC - Mei	uí de Aplicaciones 🗙 👂 BA Provi	ncia - Jubilaciones × +		
Buenos Aires Pro	ovincia blecimiento	Dato no modificable provenient	e de la hoja de vida		
Buenos Aires Pro Datos del esta Distrito *	ovincia blecimiento	Dato no modificable provenient	e de la hoja de vida		•
Buenos Aires Pro Datos del esta Distrito * Tipo de organizació	ovincia blecimiento	⁷ Dato no modificable provenient G VILLEGAS (PP)ESCUELA PRIMARIA	e de la hoja de vida BASICA		•
Buenos Aires Pro Datos del esta Distrito * Tipo de organizacio Número de escuel	ovincia blecimiento	Dato no modificable provenient G VILLEGAS (PP)ESCUELA PRIMARIA	e de la hoja de vida BASICA		v
Buenos Aires Pro Datos del esta Distrito * Tipo de organizació Número de escuel Escuela carcel	ovincia blecimiento ón * a *	Dato no modificable provenient G VILLEGAS (PP)ESCUELA PRIMARIA 13	e de la hoja de vida BASICA		
Buenos Aires Pro Datos del esta Distrito * Tipo de organizació Número de escuel Escuela carcel Otros datos (El	ovincia blecimiento ón * a *	 Dato no modificable provenient G VILLEGAS (PP)ESCUELA PRIMARIA 13 O 	e de la hoja de vida BASICA		•
Buenos Aires Pro Datos del esta Distrito * Tipo de organizació Número de escuel Escuela carcel Otros datos (El Ruralidad Desfavo	ovincia blecimiento ón * a * ingreso de estos dato orabilidad	Dato no modificable provenient G VILLEGAS (PP)ESCUELA PRIMARIA 13 O ss agilizará el trámite)	e de la hoja de vida BASICA		
Buenos Aires Pro Datos del esta Distrito * Tipo de organizació Número de escuel Escuela carcel Otros datos (El Ruralidad Desfavo Grado	ovincia blecimiento ón * a * ingreso de estos dato prabilidad	Dato no modificable provenient G VILLEGAS (PP)ESCUELA PRIMARIA 13 occupient so agilizará el trámite)	e de la hoja de vida BASICA		······································
Buenos Aires Pro Datos del esta Distrito * Tipo de organizació Número de escuel Escuela carcel Otros datos (El Ruralidad Desfavo Grado Porcentaje	ovincia blecimiento ón * a * ingreso de estos dato prabilidad	Dato no modificable provenient G VILLEGAS (PP)ESCUELA PRIMARIA 13 o ss agilizará el trámite) 1 30	e de la hoja de vida BASICA		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Buenos Aires Pro Buenos Aires Pro Datos del esta Distrito * Tipo de organizació Número de escuel Escuela carcel Otros datos (El Ruralidad Desfavo Grado Porcentaje Resolución	ovincia blecimiento ón * a * ingreso de estos dato prabilidad	Dato no modificable provenient G VILLEGAS (PP)ESCUELA PRIMARIA 13 O s agilizará el trámite) 1 30	e de la hoja de vida BASICA		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

- 15. Cuando su antigüedad laboral requiera ser complementada con servicios externos a la DGCyE, podrá agregar servicios desempeñados en otros organismos. En cuanto a la documentación, ídem como en el caso anterior: tiene que llegar adjunta en la solapa de "Documentos a presentar" en el ítem de "Otras Certificaciones".
 - a. Provincia de Buenos Aires Tipo de documentación de respaldo aceptada:
 Certificación de servicios emitido por el organismo en cuestión, firmada por la autoridad de la repartición o superior jerárquico.
 - b. *Otras Jurisdicciones:* Expediente completo de Reconocimiento de Servicios

En el caso de que presente el trámite con un apoderado, deberá incluir en la misma solapa la Carta Poder escaneada. Servirá como único formulario el autorizado por el IPS, con la debida certificación de firmas.

16. En caso de que incorpore servicios complementarios de otros organismos u otras jurisdicciones deberá declarar en la solapa de "Servicios de otros organismos" cada uno de los periodos según refleje la documentación adjuntada en el ítem de "Otras certificaciones".

← → C	c.gob.ar/jubilaciones/#/main/user/servicio-servi	cio-otro-organismo/new	
Buenos Aires Provincia			
La Hoja de Vida digital le permitirá vi necesario, cualquier corrección a los	sualizar de manera accesible y orga servicios mostrados con un año de	nizada los servicios que realiz antelación, para completar se	zo un empleado de la Direcció u planilla jubilatoria de forma
Inicio Hoja de vida 🗸 Declaración Jurad	a •		
Nuevo servicio de otro organis	smo		
Datos del servicio * obligatorio			
Fecha *		desde hasta	
CALIDAD *	AERONAUTICA		Y
REPARTICION *	A.R.B.A.		Ŧ
Guardar servicio Cancelar			



17. Adjunte la documentación obligatoria en "Documentos a presentar", ya que sin estos no va a poder enviar la DDJJ.

La misma deberá estar correctamente escaneada, en formato pdf y debe ser legible.

- Deberá adjuntar los siguientes documentos escaneados (imágenes digitales) en formato "PDF"
 - a. Obligatorio
 - Imagen del telegrama del Correo Argentino con sello y código de barras respetando el formato del formulario disponible en la página web.
 - Imagen del DNI: frente y dorso
 - Ultimo recibo de haberes
 - Pantallas del ANSES, las cuales deben constar de los siguientes documentos: RUB (Registro Único de Beneficiarios; Padrón de Autónomos; Sistema integrado de Jubilaciones y Pensiones (SIJYP – Activos); Mesa de entradas. Todas ellas deberán estar selladas y firmadas por autoridad de ANSES. Debe tener una actualización no mayor a 3 meses.
 - b. Opcional
 - Reconocimiento de servicios (RECO): adjuntar en "Otras Certificaciones".
 - Dictamen de Junta Médica si correspondiera (aún no se encuentra operativa esta función)
 - Carta Poder: en caso de que designe un apoderado, deberá adjuntar en "Otras Certificaciones" el formulario de PODER del IPS debidamente certificado (http://www.ips.gba.gov.ar/tramites/formularios/2016/Fo rm E-124-R7-CARTA PODER PARA TRAMITAR 29-09-16.pdf)



- Cuando deba declare un cargo de mayor jerarquia extraño a la DGCYE, si el mismo pertenece a otro organism de la PBA, solo deberá incorporrar una nota indicando el cargo y el period solicitado en "Otras Certificaciones", asi también aclarando si lo solicita como simultaneo a un cargo de la DGCYE.
- Cuando el cargo de mayor jerarquía pertenezca a otro empleador y los aportes provengan de otra Caja, deberá incorporar el formulario de IPS Form E-190 (CERTIFICACION DE SUELDOS PARA CARGOS DE EXTRAÑA JURISDICIÓN), debidamente completo y rubricado.



← → C 🔒 https://m	saplicaciones1-test2.abc.gob.ar/jubilaciones/#/main/user/documents
Buenos Aires Provincia	
Inicio Hoja de vida 🗸	Declaración Jurada 👻
DOCUMENTACIÓ	N RESPALDATORIA (* obligatorio)
DNI *	Archivo actual: SIN CARGAR MODIFICAR
TELEGRAMA *	Archivo actual: SIN CARGAR MODIFICAR
4 PANTALLAS DEL ANSES	Archivo actual: SIN CARGAR MODIFICAR
HABERES *	Archivo actual: SIN CARGAR MODIFICAR
OTRA CERTIFICACIÓN	Archivo actual: SIN CARGAR MODIFICAR
DICTAMEN JUNTA MEDICA	Archivo actual: SIN CARGAR MODIFICAR
	© 2016 Copyright.

19. Deberá declarar en la solapa de "Mejores Cargos" el periodo correspondiente donde reúna sus cargos de mayor jerarquía: Deberá consignar si se trata de un periodo de 36 meses consecutivos o 60 meses alternados. También podrá consignar cargos simultáneos que haya tenido en el mismo periodo de 36 meses.



Si se trata de un Profesor, deberá realizar la carga agrupando las horas o módulos por establecimiento.

Si se trata de un cargo jerárquico, deberá acompañar la resolución correspondiente.

Deberá repetir la declaración de los cargos de mayor jerarquía simultáneos tantas veces según corresponda.

<u>IMPORTANTE</u>: Si su mejor cargo corresponde a **servicios brindados fuera de la DGCYE** o simultáneos en otro organismo, deberá acompañar en el Item de "Otras Certificaciones" la certificación correspondiente escaneada, e indicar por medio de nota adjunta el periodo y cargo que solicita al IPS. No deberá completar esta información en el telegrama.

20. Debe completar los siguientes datos para la finalización del trámite. En tipo de jubilación deberá seleccionar Cierre de Cómputos o Renuncia ordinaria según corresponda, de forma coincidente según el telegrama enviado.

Recuerde que la modalidad de Jubilación Ordinaria implica la renuncia a partir de la fecha consignada, luego el IPS determinará el otorgamiento del beneficio jubilatorio.

Por el contrario en la modalidad de Cierre de Cómputos, continuará trabajando y percibiendo sus haberes normalmente hasta que el IPS resuelva el otorgamiento del beneficio, produciéndose el cese posteriormente.

Inicio Hoja de vida 👻	Declaración Jurada 👻	
Antes de finalizar jurada hasta que e oportuno.	el trámite, verifique que todos los datos ingresados sean correctos. Podrá modificar su declaración elija enviar la declaracion. Esta acción permitirá expedir la certificación de los servicios en tiempo	
¿Para qué necesita la certificación de servicios?	PARA SOLICITAR LA JUBILACION EN EL IPS	
Lugar de Pago: Distrito	LA PLATA \$	
Banco	AVENIDA 44	
Tipo de Jubilación	CIERRE DE COMPUTO	
Finalizar Tramite Cancelar		
6	D 2016 Copyright. 1.0.0	t

- 21. Presione en "Finalizar Trámite". La solicitud es enviada a la Dirección de Jubilaciones para dar comienzo al proceso de Certificación de Servicios previo a la solicitud del beneficio jubilatorio al IPS, la cual será remitida por la Dirección de Jubilaciones y Certificación a este último a través de una plataforma compartida por ambos organismos.
- **22.** Durante el proceso va a recibir las siguientes comunicaciones a través del email ABC y al email opcional que haya declarado en el telegrama de inicio:

Para notificarse, una vez recibido el correo electrónico, deberá ingresar en el ABC y en la solapa de "INICIO" encontrará las distintas novedades y observaciones de su trámite. Ingresando en la misma se notificará y podrá tomar vista de la documentación adjunta remitida.

🐼 ABC - Menú de Aplicaciones 🛛 🛪 🛛 🏠 ABC - I	Menú de Aplicaciones 🗙 🗭 BA Provincia - Jubilaciones 🗙 🕂		- o ×
← → ♂ 🔒 https://misaplicaciones1-test	2.abc.gob.at/jubilaciones/#/main/user/home		Q 🖈 🚺 :
Buenos Aires Provincia			0
Usted podrá visualizar en al Momento de iniciar su ti modifique esa información	su Hoja de vida los años de servicio que fig rámite jubilatorio en la solapa Declaración n previamente en Contralor. La dirección de protéo lurada	uran en los registros de la DGCyE. Aquellos que no e lurada. Debera cargar cada servicio adjuntando doc e certificaciones y Jubilaciones auditará la informacio	estuviesen o que tuviera que modificar puede hacerlo umentación de respaldo en PDF. No es necesario que ón de los servicios que usted declare.
Sus Notificaciones	aracion jurada 👻 Ayuda		
FECHA 🗢	TIPO DE NOTIFICACIÓN	OBSERVACIONES	NOTIFICADO 🗘
30/04/2019 14:30:45	COMUNICACIÓN	funciona?	SI
30/04/2019 09:23:43	TRAMITE INICIADO	Trámite iniciado en el sistema	SI
			10 25 50 100



	🚱 ABC - Menú de Aplicaciones 🛛 🛪 🛛 🏠 ABC - Menú de Aplicaciones	🗙 👂 BA Provincia	- Jubilaciones × +				- 0 ×
	← → C (a https://misaplicaciones1-test2.abc.gob.ar/jubilacio	ones/#/main/user/hom	e				् 🖈 🕖 :
	Buenos Aires Provincia						0
<complex-block>y dy dy 0 (by dy 0 (by dy 0 (by dy 0)))</complex-block>	Usted podrá visualizar en su Hoja de v al Momento de iniciar su trámite jubila modifique esa información previamen	ida los años d torio en la so te en Contralo	e servicio que figura lapa Declaración Jur pr. La dirección de ce	n en los registros de la ada. Debera cargar cada ertificaciones y Jubilacion	DGCyE. Aquellos que no e a servicio adjuntando docu nes auditará la informació	stuviesen o que tuviera q imentación de respaldo e n de los servicios que ust	ue modificar puede hacerlo n PDF. No es necesario que ed declare.
Sus Notificaciones Numericaciones Numericaciones Numericaciones <td>Inicio Hoja de vida 👻 Declaración Jurada</td> <td>+ Ayuda</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	Inicio Hoja de vida 👻 Declaración Jurada	+ Ayuda					
tots 1 tots Analysic Columbia 1004/2019 1428/5 COLMANGCOOK 1004/2019 1428/5 TOMITE NOLDO Tomite nonzakine ni ditema 1004/2019 1428/5 Tomite nonzakine ni ditema Tomite n	Sus Notificaciones						
boc2009 44386 COARACCON Concernants 2 Concernation 2 Concer	FECHA 🗘	TIPO DE NOTIFICAC	IÓN	OBSERVACIONES		NOTIFI	CADO 🗘
2 De Version 2 De Version de la contraction de l	30/04/2019 14:30:45	COMUNICACIÓN		funciona?		SI	
Image: Control of Contro	30/04/2019 09:23:43	TRAMITE INICIADO	D	Trámite iniciado er	n el sistema	SI	10 25 50 100
Image: Contract of the state of the sta							
Catalantee al de							
Image: Section Control NOTRECACIÓN Usted podrá vísualizar en su Hoja de vída los años a modificar su trainte jubilatorio en la se modificar su trainte jubilator	🔉 ABC - Menú de Aplicaciones 🛛 🗙 🖓 ABC - Menú de Aplicaciones	× 👂 BA Provincia	- Jubilaciones × +				- 0 ×
Instant Alives Provincial Usted podrá visualizar en su Hoja de vida los años in ondificar su trámite jubilatorio en las información previamente en Contra información de información d	← → C	ones/#/main/user/home					० 🕁 🥑 ।
Usted podrá visualizar en su Hoja de vida los años nodlique esa información previamente en Contri intere inja de vida e Dedaración jurada • Aydat Reha 3004/2019 14:30:45 wereen o que tuviera que modificar puede hacerlo de los servicios que usted declare. Intere inja de vida e Dedaración jurada • Aydat Dedaración jurada • Aydat Notificaciones wereen o que tuviera que modificar puede hacerlo de los servicios que usted declare. Intere inja de vida e Dedaración jurada • Aydat Notificaciones Monorento de lancerlo de los servicios que usted declare. Intere inja de vida e Dedaración jurada • Aydat Notificaciones Monorento de lancerlo de los servicios que usted declare. Intere inja de vida e Dedaración jurada • Aydat Monorento de lancerlo Desaración servicios que usted declare. Notificaciones Intere inja de vida e Dedaración jurada • Aydat Monorento de lancerlo Desaración servicios que usted declare. Notificaciones Intere inja de vida e Dedaración jurada • Aydat Monorento de lancerlo Desaración servicios que usted declare. Notificaciones Intere inja de vida e Dedaración jurada • Dedaración servicios que usted declare. Notificaciones Inter inja de Dedaración jurada • Dedaración jurada • Dedaración jurada • Dedaración servicios que usted declare. Notificaciones Inter inja de Dedaración jurada • Dedaración jurada • Dedaración jurada • Dedaración se	Buenos Aires Provincia		NOTIFICACIÓN				O
Inicia Hoja de vida * Declaración jurada * Ayuda Notificaciones Inicia Inicia des vida * Declaración jurada * Ayuda Notificaciones Inicia Inicia des vida * Declaración jurada * Ayuda Notificaciones Inicia Inicia des vida * Declaración jurada * Ayuda Notificaciones Inicia Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des vida * Inicia des v	Usted podrá visualizar en su Hoja de vi al Momento de iniciar su trámite jubila modifique esa información previamen	ida los años c torio en la so te en Contralo	Fecha Tipo de notificación:	30/04/2019 14:30:45 COMUNICACIÓN		uviesen o que tuviera qu nentación de respaldo e de los servicios que uste	ue modificar puede hacerlo n PDF. No es necesario que ed declare.
Sus Notificaciones Observationes: funciona? reciva c moo nomines: dni pdf Desargar 3004/2019 092283 TRAMITE INCI/A Cancelar S 10 2 50 100	Inicio Hoja de vida 👻 Declaración Jurada -	- Ayuda	Notificado:	30/04/2019 14:32:50			
TECHA S THO DE NOTIFICADO Archivo adjunto: dni, pdf Desargar Notificado S S 3004/2019 043.045 COMUNICACIÓN Cancelar S	Sus Notificaciones		Observaciones:	funciona?			
3004/2019 09/22:43 TRAMTE INCIMO S 3004/2019 09/22:43 TRAMTE INCIMO Cancelar S 10 25 50 100	FECHA 🗘	TIPO DE NOTIFICAC	Archivo adjunto:	dni.pdf Descargar		NOTIFI	CADO \$
30.04/2019 09:23:43 TRAMITE INCIAD	30/04/2019 14:30:45	COMUNICACIÓN				Si	
2216 Copyright.	30/04/2019 09:23:43	TRAMITE INICIAD			Cancelar	SI	
6 2016 Copyright			_				10 25 50 100
6 2016 Copyright.							
0 2016 Copyright							
0 2016 Copyright							
6 2016 Copyright.							
6 2016 Copyright.							
6 2016 Copyright. 1.0.0 1							
	© 2016 Copyright.						1.0.0 1

- a. En caso que la presentación de la DDJJ fuera errónea (falta de información), recibirá una notificación indicándole que debe volver a realizarla completando la información faltante si correspondiera. Así también por documentación ilegible o incompleta.
- b. Se le comunicará el número de expediente electrónico de GDEBA que tramitará su Certificación de Servicios dentro de la DGCyE y pago de Retribución especial en caso de corresponder.
- c. Se le comunicará el día en que su trámite ingresó al IPS para iniciar su jubilación.

- d. Se le comunicará la fecha de Cese Definitivo una vez que el IPS confirme el otorgamiento del Beneficio Jubilatorio, notificándole la resolución con la certificación de servicios correspondiente.
- e. Se le comunicará el premio jubilatorio, en caso de corresponder.

>> IMPORTANTE: MANTENGA DISPONIBLE LA DOCUMENTACIÓN EN PAPEL

No es necesario enviar la documentación en papel a esta Dirección. Sin embargo, se recomienda retener toda la documentación original a los efectos de ser presentada ante esta Dirección en el caso de que tareas de auditoria lo requieran.



ANEXO I: INSTRUCTIVO TRATAMIENTO DE PDF

UNIR PDF, SEPARAR PDF, COMPRIMIR PDF, CONVERTIR DOCUMENTOS OFFICE A PDF, PDF A JPG Y JPG A PDF



https://www.ilovepdf.com/es



Por medio de esta página web usted podrá realizar múltiples acciones sobre sus documentos. Podrá transformar documentos de office (word, excel, etc) en PDF, fotos (formato JPG) en PDF, unir documentos PDF o separar un documento PDF en distintos documentos o bien extraer partes de PDF y unificar documento.

También podrá comprimir archivos de PDF para reducir su tamaño en caso de que por su



volumen no permita subirlo a la DDJJ en la plataforma de ABC.





https://www.ilovepdf.com/es/unir_pdf

Para unificar documentos que ya se encuentren en formato de PDF, deberá seleccionar de las solapas del margen superior la que indica "UNIR PDF". Luego, presionar el botón rojo que indica "SELECCIONAR ARCHIVOS PDF".



Se abrirá ventana para que seleccione los archivos PDF que desea unir, o bien podrá arrastrarlos hasta la página de I Love PDF



UNR POF DVDR PDF COMPRIME PDF CONVERTIR PDF V MÅSHERAMIENTAS PDF -	UNR PDF DIVIDIR PDF COMPRIMIR PDF CONVERTIR PDF ~ MASHERRAMIENTAS PDF ~ Akir
Attri Image: Comparison - Comparison	• Abri
Cognicar + Neuro caputa Cognicar + Neuro caputa P Access rejude Fecha de modific. E Bundoni E Control	Organizar Nanza crest Bucar ma Exotacria P Organizar Nanza crest Bit de modifica. Tpo Tamato Image: Comparizar Nanza crest Bit de modifica. Tpo Tamato Image: Comparizar Nanza crest Bit de modifica. Tpo Tamato Image: Comparizar Image: Compa
Organizar • Nuevo carpeta Facta est option Compare de archives • </td <td>Organizar Nombre Fecho de modifica. Tipo Tamaño COBRS IVC COBRS IVC</td>	Organizar Nombre Fecho de modifica. Tipo Tamaño COBRS IVC COBRS IVC
Viginital	Vorter Nombre Fecho de modifica Topo Tamaito # Access dejoid CORRES VC QU/02/011 15:00 Correct de modifica Topo B Excitorio Excitorio Excitorio Excitorio Excitorio D Descriegati If Cable Official 14:40 Correct de archives D Bounders If Cable Correct de archives If Cable Correct de archives If Cable Correct de archives If Cable Correct de archives If Cable Correct de archives If Cable Correct de archives If Cable Correct de archives If Cable Marcines de archives If Cable Correct de archives If Cable Correct Decente 01 Resoluciones (no el Decente 2018 11:15) Correct de archives Marcines de Correct 2018 11/02/2018 11:22 Correct de archives Marcines de Correct 2018 11/02/2018 11:22 Correct de archives Marcines de Correct 2018 11/02/2018 11:22 Correct de archives Marcines de Correct 2018 11/02/2018 11:22 Correct de archives Marcines de Correct 2018 11/02/2018 11:22 Correct de archives
Access repaid Formare	Access dybul Tention is Tests de model/ca. 100 is Exclusion Confest SVC CONZIDI SOL Conpret de archives Decompetitor EX-LEP 11/10/2018 1426 Conpret de archives Decompetitor Information 1070/2018 1426 Conpret de archives Imagine Exclusion Exclusion Conpret de archives Imagine Information 1070/2018 1426 Conpret de archives Conpret de archives Information 1070/2018 1426 Conpret de archives Conpret de archives Information 1070/2018 1426 Conpret de archives Information Restructiones 11/0/2018 1426 Conpret de archives Information Restructiones 11/0/2018 1426 Conpret de archives Information Restructiones 11/0/2018 1426 Conpret de archives
Excition COMPLATE ALL Computed and and and and and and and and and an	Exotopic CORRES INC QUALIZURI 1560 Current de auchives Discringation ECALER 0.50/02/0111560 Current de auchives Discringation IF Celate 0.50/02/0111645 Current de auchives Discringation IF Celate 0.50/02/0111645 Current de auchives Discringation IF Celate 0.50/02/0111645 Current de auchives Imagenes # Koly 0.20/02/0111645 Current de auchives Construction Resoluciones 1.00/02/0111642 Current de auchives Imagenes # Koly 0.20/02/0111642 Current de auchives Construction Resoluciones 1.10/02/0111642 Current de auchives Imagenes # Resoluciones Cent Decenter 201 1.40/02/0111642 Current de auchives Imagenes # Resoluciones Cent Decenter 201 1.40/02/0111642 Current de auchives
Buckargs BV.40P 11/0/2011 H2-5 Capeta de exchious Decomentos JZF 000/0/2011 L4-5 Capeta de exchious Decomentos JZF 000/0/2011 L4-5 Capeta de exchious AL 05 A-7 NO KC 220/0/2011 H4-4 Capeta de exchious AL 05 A-7 NO KC 220/0/2011 H2-2 Capeta de exchious Informa Augusto NO KC 220/0/2011 H2-2 Capeta de exchious Unders HZ 300/0/2011 H2-2 Capeta de exchious Excessioner Case Decemtor 201 Mode Nortic 230/0/2011 H2-2 Capeta de exchious Excessioner Case Decemtor 201 Mode Nortic 230/0/2011 H2-2 Capeta de exchious Excessioner Case Decemtor 201 Mode Nortic 230/0/2011 H2-2 Capeta de exchious Excessioner Case Decemtor 201 Mode Nortic 230/0/2011 H2-2 Capeta de exchious Excessioner Case Decemtor 201 Mode Nortic 230/0/2011 H2-2 Adde A Achieta D. 1411 H3 Combiner 230/0/2011 H2-2 Adde A Achieta D. 1114 H3 Decomentos 230/0/2011 H2-4 Adde A Achieta D. 1141 H3 Decomentos 220/0/2011 H2-4 Adde A Achieta D.	Exclusion EV4.8P 11/10/2018 1426 Curpted de archives Decommentor # JZT 05/10/2018 1426 Curpted de archives Imagine # Kelly 00/2018 1426 Curpted de archives Construction # ND XrC 2,00/2018 1436 Curpted de archives Construction # ND XrC 2,00/2018 1436 Curpted de archives Construction 0 Resoluciones 11/0/2018 1436 Curpted de archives Informer Auguste Under XIT 200-5277 2/0/2018 1434 Curpted de archives
• Decarage • Decarage • Decarage • Decarage • Decarage • Decarage • Decarage • Decarage • Decarage • Decarage	• Unicurging of Unicu
ID Bourneters IZ7 000/001912 Carpets de achives I Ald SA AF NG N/C 200/00191144 Carpets de achives I Ald SA AF NG N/C 200/00191144 Carpets de achives I Ald SA AF NG N/C 200/00191144 Carpets de achives I Ald SA AF NG N/C 200/00191144 Carpets de achives I Informe August Reductioners Cere Decente 201 14/02/2011 14.4 Carpets de achives I Informe August Reductioners Cere Decente 201 14/02/2011 13.4 Carpets de achives I Informe August Reductioners Cere Decente 201 14/02/2011 13.4 Carpets de achives I Informe August Strengts Roberts Jone 0007/2011 201.4 Adabé Acmista D. 14/13 NB I Decenteritis T 2016-06/07 (1) 07/06/2011 201.5 Adabé Acmista D. 14/13 NB I Decenteritis T Constration field 0007/2011 201.5 Adabé Acmista D. 70/13 I Decenteritis T Constration field 0007/2011 201.5 Adabé Acmista D. 70/13 I Decenteritis T Constration field Carpets de achives 118 12 I Decenteritis T 2016-07 (1)" Seccu	Documentors JZT 070/2019 10:21 Compared availables Imagine // Kelly 00/2019 10:21 Compared availables A 05 A-7 NO X/C 2,30/2018 11:53 Compared availables Coreo Docamine // Section // Sectio
Imingiones Ix display Q020/2011 H32 Carpta de archives Add S A F NO NVC 290/2011 H33 Carpta de archives Conce Occento 20 Restacciones Cess Decente 2011 11/10/2011 H32 Carpta de archives Reflection Testacciones 11/10/2011 H33 Adate Archivet D 11/17/18 Conclive Testacciones 11/01/2011 H33 Adate Archivet D 11/18 Conclive Testacciones 11/01/2011 H34 Carpta de archive 11/18 Conclive Testacciones 11/01/2011 H34 Carpta de archive 11/18 Conclive Testacciones 200/2011 H34 Adate Archivet D 11/18 Conclive Testacciones 200/2011 H34 Adate Archivet D 17/18 Conclive Testacciones 200/2011 H34 Adate Archivet D 17/18 Conclive Testacciones Congregement AIP AL 200/2011 H34 Ad	Imagenes Kuly O.2002/011 1444 Compared availations A. 60.5 A-1 NO.KVC 2.200/0011 h344 Compared availations Cese Docente 00 Resoluciones 11/10/2018 h342 Compared availations Informe Auguste Headouciones Cese Docente 2018 11/10/2018 h342 Compared availations Informe Auguste Headouciones Cese Docente 2018 12/00/2018 h342 Compared availations Reflection Headouciones Cese Docente 2018 h344 Compared availations Compared availations
AL 05 A.F NO NC 2304/02011 SC Grapts de achives Concente objective 201 Preductioners 2011/02011 FA22 Carpet de achives Informe August Decompositioner Cente Deconter 2018 41/02/0211 FA34 Carpet de achives Becaudi Stances 2011/040/021 FP22 Achive Annieh D. 1.475 FB Becaudi Stances 2011/040/021 FP22 Achive Annieh D. 31/148 Conductive Torographic Restrict Note 0000/0219 F23 Achive Annieh D. 31/148 Decommentors Torographic Restrict Note 0000/0219 F234 Achive Annieh D. 31/148 Decommentors Torograph Restrict Note 0000/0219 F234 Achive Annieh D. 31/148 Decommentors Torograph Restrict Note 02011/0219 F234 Achive Annieh D. 11/8 Decommentors Torograph Restrict Note 22011/0211 F234 Achive Annieh D. 11/8 Decommentors Torograph	A d9 5-4 NO X/C 2,00/2011 11:52 Creat for earthins Core Document Resoluciones 11//2021 11:52 Creat de archines Informe Auguste Resoluciones Cent Document 11//2021 11:52 Creat de archines Reflection Resoluciones Cent Document 11//2021 11:52 Creat de archines
Conce Docement 0) Ferdeduciones 11/10/02/118/22 Carpeta de archives Ferdeduciones Fer	Cere Docentra 03 Resoluciones 11//0/2018 14-22 Carpeta de archivois Informe August Restructiones Ceres Docentra 2018 140//2018 14-22 Carpeta de archivois Informe August Unides IXIZ 300-527 20/02/2018 14-34 Carpeta de archivois
Informer Lugger Restriction Restriction Carpet de exchios Reflection Undex JET 2002/2011 14.34 Carpet de exchios Reflection 2018-86 ACT (0) 0/0/0/2011 14.34 Carpet de exchios Because Stanza 2 10/0/2011 19.23 Adabé Acrobat D. 147.518 Este equipo Storge Roberts / cole 0/0/0/2011 19.24 Adabé Acrobat D. 311.88 Descrapes Storge Roberts / cole 0/0/0/2011 19.24 Adabé Acrobat D. 311.88 Descrapes Storge Roberts / cole 0/0/0/2011 15.24 Adabé Acrobat D. 311.88 Descrapes Storge Roberts / cole 0/0/0/2011 15.24 Adabé Acrobat D. 311.88 Descrapes Storge Roberts / cole 0/0/0/2011 15.24 Adabé Acrobat D. 311.88 Descrapes Storge Roberts / cole 0/0/0/2011 15.24 Adabé Acrobat D. 318 Descrapes Storge Roberts / cole 0/0/0/2011 15.24 Adabé Acrobat D. 145 Version Storge Roberts / cole 2/0/0/201 19/0.24 Adabé Acrobat D. 145 Version Storge Roberts / cole	Informe August: Resolutions Care Deverte 2018 1.402/2018 1022 Caread & archives Particular 2017 2.202/2018 1434 Caread & archives Caread & archives
Reflection Undex UF2 00:527 200/00/0011 1013 Addex Activate D 1/17 181 CondOrve BeccareSistema 2 150/00/0011 1013 Addex Activate D 1/17 181 Exception BeccareSistema 2 150/00/0011 1013 Addex Activate D 1/17 181 Exception BeccareSistema 2 150/00/0011 1013 Addex Activate D 1/17 181 Exception BeccareSistema 2 150/00/0011 1013 Addex Activate D 1/17 181 DecareSistema Constancion de Comprobertary AIP AL 2/100/0011 1013 Addex Activate D 1/181 DecareSistema Constancion de Comprobertary AIP AL 2/100/0011 1013 Addex Activate D 1/181 Exception Total Hold Total Total Total Hold To	Reflection Unidos JZF 300-527 28/02/2018 14:34 Carpeta de archivos
Conditive 2016-86-97 (1) 07/04/02/9118/923 Addee Ancetes D. 1473 98 Social Shares 2 15970/2119/923 Addee Ancetes D. 31138 Este equipo Toropis Roberts Jose 000/02/9119/923 Addee Ancetes D. 31138 Decarage Toropis Roberts Jose 000/02/9119/924 Addee Ancetes D. 31138 Decarage Toropis Roberts Jose 000/02/9119/924 Addee Ancetes D. 3118 Decarages Toropis Roberts Jose 000/02/9119/924 Addee Ancetes D. 3118 Decarages Toropis Roberts Jose 000/02/9119/924 Addee Ancetes D. 3118 Decarages Toropis Roberts Jose 202/92/9119/924 Addee Ancetes D. 3158 Decarages Toropis Roberts Jose 202/92/9119/924 Addee Ancetes D. 4558 Decarages Toropis Roberts Jose 202/92/9119/924 Access decards 147 147 Member de archese 2016-06-97 (1)* "Soccurs Staves 2" "Broggis Roberts Jose" "Constatación de Compet" 148 147 147	
Conclusive Conclusion C	C 2018-08-07 (1) 07/08/2018 10:33 Adobe Acrobat 0 1.475 KB
Constraction for Comprehenses, AFP Aug. Constraction for Comprehenses, AFP Aug. Addee Accesses EU	ConeDrive Boccuzzi Silvana 2 15/01/2019 09:23 Adobe Accessa U 434 KB
Constantición de Comprehenses, JAPF AL. 2070/0310 8044 Addee Accested EL. 170 83 Decumentor Fortuna de la constante en el constan	Ette equipo
Construction C	Descaraas
Counterer Territoria Te	Decrementary Cabriel 00(01/201912:54 Adobe Acretiant D 400 KB
Nombre & exchine 2016-00-07 (1)* "Boccuzzi Shana 2* "Broggia Roberto Jose" Constraction de Comput v	m ujednjenov m za djeljublaciones (10.20.50.50) (z) - Acceso - 22/02/2011 1000 Acceso directo 1 NS
Nember 64 archive 2016-06-07 (1) **Boccups Shana 2**Broggia Reberto Jose* *Construction de Compute V Aldeba Acetaba Document V Aldeba Acetaba Document	Fundation 702 Hours 31/01/2018/3-47 Anzeso deserto 3.188
Abor Casada	Nombre de archive: "2018-08-07 (1)" "Boccuzzi Silvana 2" Broggia Roberto Jose" "Constatación de Comprot 🤟 Adobe Acrobat Document
estit. Lation	Abrir Cancelar

Una vez que haya seleccionado todos los archivos que desea unir en un solo documento, podrá ordenarlos para establecer cual quiere que aparezca primero en orden y así con cada documento.

Para ordenarlos deberá seleccionarlo y arrastrarlo hacia adelante o hacia atrás de la fila.

Una vez que los documentos hayan quedado en el orden deseado, deberá seleccionar el botón de color negro que indica "UNIR PDF".

A continuación, dependiendo de la configuración de su PC, se le descargará automáticamente el archivo unificado en formato PDF o deberá seleccionar el botón rojo que indica "DESCARGAR EL PDF UNIDO".



000		I 🍫 PDF 💿							>
	UNIR PDF	DIVIDIR PDF	COMPRIMIR PDF	CONVERTIR PDF $ \sim $	MÁS HERRAMIENTAS PDF 🗸				
			¡Los PDFs se h	an unido!					
			🛓 Descargar el	PDF unido					
			iLovePDF Escritorio Trabaja off	- Beta (Nurre) line					
	Si la app t	Jnir PDF te ha ayudado, tú tami	bién puedes ayudamos @: Toropartir en Goorlet						
	🖬 Tweet	inc	Compartir en Linkedin						
	THAT	Ayúdanos con una donaci Ioveptif.com es gratis pero cada ayu	ión Ida es útil						
							20	119 © LovePDF	
							N	lastrar lada	-

Allí podrá descargarlo y asignarle el nombre del archivo que corresponda, por ejemplo: *Reconocimiento de Servicios ANSES*.



https://www.ilovepdf.com/es/dividir_pdf

Para dividir un documento que ya se encuentra en formato PDF, deberá seleccionar de las solapas del margen superior la que indica "DIVIDIR PDF", luego presionar botón rojo que indica "SELECCIONAR ARCHIVO PDF".

Esta función será de gran utilidad cuando debemos extraer solo una parte de un documento y desechar el resto de la documentación que contiene el mismo, o bien cuando debemos eliminar solo alguna parte del mismo, ya sea porque la imagen se encuentra duplicada o porque es incorrecta.



🔖 Dividir PDF online Separa las pá 🗙 🕂				
← → C	dir_pdf			
9 () 0			I 🎔 P	DF 💿
	UNIR PDF	DIVIDIR PDF	COMPRIMIR PDF	CONVERTIR PI
		\bigcirc	Dividir	PDF
		Extrae una o varias	páginas de tu PDF o convier independi	te cada página del ente.
			Seleccionar a	rchivo PDF
			o arrastra y suelta	el PDF aquí

Se abrirá una ventana para que seleccione el archivo PDF que desea dividir, o bien podrá arrastrarlo hasta la página de I Love PDF.

		and and the second processing of the second s						~
UNR PP DIVERINE PDF COMPRIME PDF COMPRIME PDF ~ MASS HERRAMILETIAS PDF ~ Image: Comparison of the compa	0 0			I \ P	DF 💿		Registro Acceder Menu	~ Compr
Extractodas las págnas		UNIR PDF	DIVIDIR PDF	COMPRIMIR PDF	CONVERTIR PDF 👻	MÁS HERRAMIENTAS PDF ${\scriptstyle\!$		
Image: Stream of the stream of th				05.3	-			=
i execto, de ja, exoxé, de i exoxé, de i execto, de i exoxé, d								
Image: Children por ranges: Extracter todas las págnas: División por range 1 Image: Extracter todas las págnas 1 División por range 1 Image: Im								
e seada de la securia d e seada de la securia d B ≪ Dividir por rangos División por rango 1 División por rango 1 d a d a División por rango 2 División por rango 2 Div				2018				
Signature Signature División por rangos División por rangos División por rangos Unitar todas las págnas División por rangos				DL LESTAC	CUELA			
el, strado, de ja, stouria, D Sit Dividir por rangos División por rango 1 De la pagina ri ⁿ 1 hasta la página ri ⁿ 46 - ANadri Rango Unir todos los rangos en un único PDF DIVIDIR PDF				Strain in	akers			
Rijkestode, de jilkestode, de jilkes								
Brit Dividir por rangos Extraer todas las págnas División por rango 1 De la página nº 1 Añadr Rango Unir todos los rangos en un único PDF				el_estado_de_la_	escuela_0			
Image: Section of the pageman of t								
Image: Specific Dividir por ranges División por ranges División por ranges Image: I								
Image: Dividir por ranges División por range 1 División por range 1 De la página ré + Añadr Range Unit todos los ranges én um único PDF								
Bit División por rango: División por rango 1 División por rango 1 Pe la página r 46 Añadr Rango Unir todos los rangos en un único PDF				2				
División por rango 1 De la página m ^a 1 hasta la página m ^a 46 + Añadr Rango Unir todos los rangos en un único PDF DIVIDIR PDF				3% Dividir por rangos	Extraer todas las páginas			
De la păgina nº 1 hatta la păgina nº 46 + Añadr Rango Unir todos los rangos en un único PDF DIVIDIR PDF				División por	rango 1			
Añadir Rango Unir todos los rangos en un único PDF DIVIDIR PDF				De la página nº 1 ha	sta la página nº 46			
Añadr Rango Unir todos los rangos en un único PDF DIVIDIR PDF								
Unir todos los rangos en un único PDF DIVIDIR PDF								
DIVIDIR PDF				+ Añadir R	ingo			
DIVIDIR PDF				+ Añadir R	ingo s en un único PDF			
				+ Añadir R	ingo s en un único PDF			
				Anadir R	ngo s en un único PDF			

Seleccionado el archivo PDF, podrá realizar hasta 10 divisiones del archivo seleccionado, apretando en el botón de "+Seleccionar Rango" para cuantas divisiones desee realizar del documento.

En caso de que no complete las divisiones del documento, podrá repetir la secuencia



00			I♥I	PDF 💿		Registro Acceder Menu ~	Comprar
	UNIR PDF	DIVIDIR PDF	COMPRIMIR PDF	CONVERTIR PDF 👻	MÁS HERRAMIENTAS PDF 🗸		
			% Dividir por rangos	🚠 Extraer todas las páginas			=
			División p De la pásina nº 1	or rango 1 hasta la pásina nº 3			
			División p De la página nº 4	or rango 2 hasta la página nº 5			
			División p De la página nº 7	or rango 3 hasta la página nº 10			
			División p De la página nº 12	or rango 4 hasta la página nº 13			
			División p De la página nº 14	or rango 5 hasta la página nº 20	×		
			+ Añad ✓ Unir todos los ra	ir Rango ngos en un único PDF			
			DIVI	DIR PDF			

retomando desde la última página que llegó a segmentar.

Se recomienda realizar este procedimiento teniendo a la vista el documento original PDF para saber el número de página que desea incluir en cada intervalo de corte.

Al finalizar de completar los intervalos, tendrá la opción de tildar el botón de "Unir todos los rangos en un único PDF" para que unifique todos los segmentos en un único nuevo documento, descartando los segmentos que no se hayan incluido (en el ejemplo de la imagen, las hojas 6 y 11 no se incluyeron, y desde la 20 en adelante tampoco); o bien no tildar el botón de "Unir todos los rangos en un único PDF" y obtener así por separado un nuevo documento por cada rango de páginas segmentado (en el ejemplo, obtendremos 5 nuevos documentos)

Para completar el proceso, deberá apretar el botón negro de "DIVIDIR PDF" y descargar el nuevo documento.



Para poder transformar archivos al formato de PDF y posteriormente poder unirlos, primero deberá dirigirse a la solapa superior y seleccionar "CONVERTIR PDF". En la primera columna tendrá las opciones para transformar archivos del formato JPG, Word, Excel o Powerpoint al formato de PDF.



00				I♥P	DF			
		UNIR PDF	DIVIDIR PDF	COMPRIMIR PDF	1	CONVERTIR PDF ~	MÁSI	HERRAMIENT
		HE	RRAMIEN Herramientas onli docui	NTAS ONLINE PA ine y completamente gratuitas par mentos Office a PDF, PDF a JPG y J	JP ARA w a uni 1 pc PG a VI EX	G a PDF ORD a PDF DWERPOINT a PDF ICEL a PDF	PDF a JPG PDF a WORD PDF a POWEF PDF a EXCEL	(POINT
	N N N	Unir PDF Une PDFs y ponlos en el orden que prefieras. ¡Rápido y fácil!		ividir PDF trae una o varias páginas de tu PDF convierte cada página del PDF en archivo PDF independiente.	УĽ Ж	Comprimi: PDF Consigue que tu docum pese menos y, al mismo mantener la máxima ca Optimiza tus archivos P	ento PDF o tiempo, lidad posible. DF.	W c
	Þ.	PDF a POWERPOINT Convierte tus archivos PDF a presentaciones PPTX de POWERPOINT.	PI X Co tab seg	DF a EXCEL onvierte tus datos de un PDF a blas EXCEL en cuestión de gundos.	W	WORD a PDF Convierte tus documen PDF con la máxima calik exactamente igual que o DOCX original.	tos WORD a dad y el archivo DOC	P F S C P C a

Siguiendo el mismo procedimiento que en los pasos anteriores, podrá seleccionar uno o más archivos en el mismo formato de origen, ordenarlos y transformarlos en un único documento de PDF.

Le será de utilidad si no posee escáner y solo puede sacar fotografías a la documentación. Deberá asegurarse de que las fotos sean legibles. Puede transformar uno por uno cada fotografía en un archivo PDF, o seleccionar todas las fotos que desea incorporar en un documento y transformarlas en un documento PDF.



HYPERLINK"https://www.ilovepdf.com/es/comprimir_pdf"\hhttps://www.ilovepdf.com/es/comprimir_pdf\h

En el caso de que el documento de PDF resulte de un tamaño mayor al permitido para la carga en la plataforma de ABC, esta herramienta le permitirá reducir el tamaño de su archivo PDF.

Debe tener en cuenta que para reducir el tamaño del archivo la herramienta quita calidad a las imágenes, por lo que si las imágenes de su documento eran de poca calidad podrían tornarse ilegibles luego de realizar el procedimiento para comprimir el archivo.



9 🚯 💿				DF 🔍
	UNIR PDF	DIVIDIR PDF		CONVERTIR PDF \
			Comprimir ar	chivo PDF
		Consigue que tu docu	mento PDF pese menos y, al posible. Optimiza tu:	mismo tiempo, mante s archivos PDF.
			Seleccionar a	rchivo PDF
			o arrastra y suelta	el PDF aquí

Deberá seleccionar el archivo con formato PDF. Obsérvese el tamaño original del archivo a convertir en el recuadro color verde.

O Abrir					×
← → ~ ↑	Este equipo > Escritorio > JIZF > Informes >		~ Ū	Buscar en Informes	Ą
Organizar 🔻 Nue	va carpeta				?
Access rénide	Nombre	Fecha de modifica	Тіро	Tamaño	
		03/12/2018 16:42	Carpeta de archivos		
Escritorio 📌	Current Curren	02/10/2018 11:08	Carpeta de archivos		
🔶 Descargas 🖈	A Life and the	04/01/2019 20:34	Carpeta de archivos		
🚆 Documentos 🖈	Ingression and the second state 30 (2018)	04/05/2018 13:49	Carpeta de archivos		
📰 Imágenes 🖈	Instruction 205	21/01/2019 11:26	Carpeta de archivos		
Cese Docente 0	3 📴 🚺	20/07/2018 09:38	Carpeta de archivos		
Informe Juzgado	Prize the Made and	27/11/2018 14:01	Carpeta de archivos		
Informes	🔁 el_estado_de_la_escuela_0	03/07/2018 13:06	Adobe Acrobat D	14.544 KB	
Instructivo PDF		17/05/2018 13:48	Adobe Acrobat D	908 KB	
	🔁 Neer – Greats Hon aignail250 i Mithila 🖓 Na	15/08/2018 11:36	Adobe Acrobat D	20 KB	
a OneDrive	🔁 Marma - Lonauler C. Strains ann Auloso	08/08/2018 10:47	Adobe Acrobat D	20 KB	
💻 Este equipo					
🖊 Descargas					
Documentos					
Escritorio	¥				
N	lombre de archivo: el_estado_de_la_escuela_0		~	Adobe Acrobat Document	\sim
				Abrir 😽 Cance	lar

Una vez seleccionado el archivo deberá indicar en el margen inferior el "NIVEL DE COMPRESION" del archivo, siendo recomendada la opción intermedia para que el documento no pierda tanta calidad en sus imágenes.



000	I 🍫 PDF 💿					Registro Acceder Menu	 Comprart
	UNIR PDF	DIVIDIR PDF	COMPRIMIR PDF	CONVERTIR PDF ~	MÁS HERRAMIENTAS PDF 🗸		
			Seleccionar ar	chivo PDF 🔹			=
			2018 Kitosoo Marina kitosoo Marina kitosoo Marina kitosoo Marina kitosoo				
			el_estado_de_la_e:	cuela_0			
			NIVEL DE COMPRE	SIÓN			
		Compresión Extrema Menos calidad, alta compresión	Compresión Recom Buena calidad, buena c	endada Baja comj ompresión Alta calidad, men	presión os compresión		
			CUCK EN EL BOTÔN CON	APRIMIE T			
			COMPRIN	1IR PDF			

A continuación deberá seleccionar el botón negro de "COMPRIMIR PDF" y podrá descargar el nuevo archivo comprimido.

>> OTRAS HERRAMIENTAS DE UTILIDAD

En caso de que no cuente con un escáner para digitalizar su documentación, siempre y cuando cuente con un dispositivo móvil con una cámara con alta resolución, pueden serle de utilidad algunas aplicaciones tales como "CamScaner" o "Tap Scaner".

Las mismas le permiten escanear desde la aplicación con su cámara sacando una foto al documento y unirlo en el momento, sin necesidad de transformarlo previamente del formato JPG a PDF, ya que la aplicación resume todos esos pasos.

Deberá ser cuidadoso en la calidad de la imagen, ya que si la documentación resulta ilegible al incorporarse en la plataforma de ABC, el trámite podrá ser rechazado, debiendo ser iniciado nuevamente.